



REFERENTIEL- SODERN

Réf.: **PS_00012101** Rév.: **F**
Date : 01/06/2026 Séq. : 19
Statut : **Publié**
Classification: NP Page : 1/24
Export Control : **Not controlled**

Autre référence / Other reference :	
Type :	
Procédure sectorielle	
Description :	
Exigences qualité pour les fournisseurs de Sodern _ Quality requirements for Sodern suppliers	
Titre du document / Title of document :	
Exigences qualité pour les fournisseurs	

	Noms Names	Dates
Etabli par Prepared by	DOS-SANTOS-COSTA Rosalina	20/06/2025
Vérifié par Checked by	TRAORE Faita SAUREL Gilles BAKLOUTI Hussem	29/05/2026
Approuvé par Approved by	SCHOTTER Pascal	01/06/2026
Approbation client Customer approval	-	-

Ce document est extrait de la base de données SODERN / Extract from SODERN data base

REPERTOIRE DES MISES A JOUR / CHANGE RECORD

Révision / Revision	Nature de la mise à jour / Description of change
A	Première diffusion / First issue
B	Modification selon ECR_00002750 : ajout de précisions en accord avec le département Achats.
C	Modification selon ECR_00004153 : évolution pour passage à l'EN9100 : 2018
D	Modification selon ECR_00004781 : évolution suite à point faible relevé en Audit EN9100:2018
E	Modification selon ECR_00006115 : ajout de documents en référence, §7.11 précisions sur les procédés spéciaux, §7.16 précisions sur les réponses attendues du fournisseur aux non conformités SODERN émises, suppression de la matrice de conformité en fin de document suite aux points faibles audit EN9100 de 2018 & 2020
F	<p>Modification suivant l'ECR00007779 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - §2, suppression de la référence à la matrice qui n'existe plus en annexe - §4, le document applicable NFL 00-015 a été annulé par l'AFNOR et est remplacé par la norme NF EN 9163. - §4, suppression de la PS__00011115 car obsolète (ECR*5256), elle a été remplacée par la nouvelle PS__00010484 - §7.1, ajout de FAI - §7.10, ajout de l'adresse email générique du service de la performance fournisseur (SPFO) - Fusion avec la version anglaise PS__00014847 « Quality requirements for Sodern suppliers » - §7.11, suppression de la périodicité d'envoi de la liste des procédés « semestriellement » <p><i>Update following ECR00007779 :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - §2, matrix reference removed because it no longer exists in appendix - §4, the standard NFL 00-015 was cancelled by AFNOR and it is replaced by the standard NF EN 9163. - §4, Replacement of PS__00011115 by PS__00010484 because PS*11115 is obsolete (ECR*5256) - §7.1, FAI added - §7.10, Generic email address of supplier performance department (SPFO) added - Merging of the english version procedure PS__00014847 « Quality requirements for Sodern suppliers » in this document. - §7.11, removal of the frequency to send the list of qualified special processes "every six months"

SOMMAIRE / TABLE OF CONTENTS

1. OBJET	5
2. DOMAINE D'APPLICATION	5
3. DOCUMENTS APPLICABLES	5
4. DOCUMENTS DE REFERENCE.....	5
5. ABREVIATIONS, SIGLES ET ACRONYMES	6
6. DEFINITIONS.....	6
7. EXIGENCES QUALITE GENERALES POUR LES FOURNISSEURS DE SODERN	7
7.1. ACCES AUX INSTALLATIONS PAR SODERN ET SES CLIENTS	7
7.2. DOCUMENTATION A JOINDRE A LA LIVRAISON.....	7
7.3. ETHIQUE ET REGLEMENTATION	8
7.4. SYSTEME DE MANAGEMENT QUALITE DES FOURNISSEURS	8
7.5. GESTION DES RISQUES	9
7.6. PRISE EN COMPTE DES EXIGENCES.....	9
7.7. CONCEPTION ET DEVELOPPEMENT DU PRODUIT.....	9
7.8. MAITRISE DE LA REALISATION CONFIEE A UN SOUS-TRAITANT DU FOURNISSEUR	10
7.9. REALISATION DU PRODUIT OU DE LA PRESTATION	10
7.10. COMMUNICATION DES ALERTES AVEC SODERN	11
7.11. PROCEDES SPECIAUX	11
7.12. FAI « REVUE 1 ^{ER} ARTICLE ».....	12
7.13. IDENTIFICATION TRAÇABILITE.....	12
7.14. PRESERVATION	12
7.15. ECART A LA COMMANDE	13
7.16. REFUS DE PRODUIT / RECLAMATION SODERN.....	13
7.17. ARCHIVAGE.....	14

1. SUBJECT	15
2. SCOPE.....	15
3. APPLICABLE DOCUMENTS.....	15
4. REFERENCE DOCUMENTS	15
5. ABBREVIATIONS, SYMBOLS AND ACRONYMS	16
6. DEFINITIONS.....	16
7. GENERAL QUALITY REQUIREMENTS FOR SODERN SUPPLIERS	17
7.1. ACCESS TO INSTALLATIONS BY SODERN AND ITS CUSTOMERS	17
7.2. DOCUMENTATION TO BE ATTACHED TO THE DELIVERY	17
7.3. ETHIC AND REGULATION	18
7.4. SODERN SUPPLIERS' QUALITY MANAGEMENT SYSTEM	18
7.5. RISK MANAGEMENT	19
7.6. REQUIREMENTS REVIEW	19
7.7. PRODUCT DESIGN AND DEVELOPMENT	19
7.8. CONTROL OF EXTERNALLY PROVIDED PRODUCTS	20
7.9. PRODUCTION AND SERVICE PROVISION	20
7.10. ALERTS	21
7.11. SPECIAL PROCESSES.....	21
7.12. FAI "1ST ARTICLE INSPECTION"	22
7.13. IDENTIFICATION AND TRACEABILITY.....	22
7.14. PRESERVATION	22
7.15. DEVIATION WITH THE PURCHASING ORDER	23
7.16. PRODUCT REJECTION / SODERN'S CLAIM.....	23
7.17. ARCHIVING.....	24

1. OBJET

Ce document définit les exigences qualité de la société Sodern, applicables à ses fournisseurs ou sous-traitants par défaut, excepté si des clauses techniques ou exigences particulières sont mentionnées dans les autres documents contractuels.

2. DOMAINE D'APPLICATION

Ce document s'applique à tous les fournisseurs et sous-traitants dont les produits ou prestations achetés rentrent dans la composition ou le processus de réalisation des produits fabriqués par Sodern, excepté pour les matériels consommables ou catalogues.

Ce document est mis à disposition des fournisseurs sur le site internet de Sodern.

3. DOCUMENTS APPLICABLES

Les documents référencés ci-dessous sont applicables à la version en vigueur au moment de la commande.

[DA 01] Conditions d'achats Sodern	ACH_00013300
[DA 02] Formulaire Rapport de non-conformité fournisseur	ACH_00013302
[DA 03] Charte éthique des achats de SODERN	IPS_00009674
[DA 04] Règles fournisseurs pour gestion info DR	PS__00005759

4. DOCUMENTS DE REFERENCE

Les documents référencés ci-dessous doivent être à la version en vigueur au moment de la commande.

[DR 01] NF EN 9163	Série aérospatiale – Exigences relatives au certificat de conformité
[DR 02] ECSS-Q-ST-10-09	Space product assurance – Non-conformance control system
[DR 03] NF EN 9102	Systèmes qualité - Revue premier article
[DR 04] PS__00010484	Evaluation et surveillance fournisseurs
[DR 05] IPS_00000686	Procédure audits qualités
[DR 06] EN 10204	Types de documents de contrôle
[DR 07] IPS__00000227	Gestion des déviations et dérogations
[DR 08] PS__00013777	Procédure gestion des procédés spéciaux
[DR 09] PS__00009714	Procédure d'utilisation du formulaire rapport de non-conformité fournisseur

5. ABREVIATIONS, SIGLES ET ACRONYMES

CCPU	Certificat de Conformité Produit Usiné
CND	Contrôle Non Destructif
DR	Diffusion Restreinte
ECSS	European Co-operation for Space Standardization
FAI	First Article Inspection (= RPA)
RCD	Revue Critique de Dimensionnement
RDP	Revue Préliminaire de Dimensionnement
RFD	Request For Deviation (= Demande de déviation)
RFW	Request For Waiver (= Demande de dérogation)
RNCF	Rapport de Non-conformité Fournisseur
RPA	Revue de premier article (= FAI)
RQ	Responsable Qualité Sodern
SPC	Contrôle Statistique des Procédés

6. DEFINITIONS

PROCEDE SPECIAL : Procédé utilisé dans une opération de fabrication provoquant dans un article une modification de ses propriétés physiques, chimiques ou métallurgiques dont les résultats attendus ne peuvent être contrôlés à postériori.

Les opérations de contrôles non destructifs (CND) sont assimilées à un procédé spécial.

PRODUIT : ensemble des articles conçus, développés, fabriqués et des documents associés dont la réalisation est confiée au fournisseur conformément aux dispositions de la commande.

EXIGENCES : ensemble des spécifications définissant le produit et prestations à réaliser par le fournisseur et contenu à minima dans : le présent document (PS_00012101), les conditions d'achats Sodern (cf. [DA 01]), la commande et les documents qui y sont référencés.

TRAVAUX : ensemble des fournitures et/ou prestations à réaliser par le Fournisseur conformément aux dispositions de la commande.

REACH : Registration, evaluation and authorization of chemicals
(Enregistrement, évaluation et autorisation des produits chimiques)

Règlement du Parlement européen et du Conseil de l'Union européenne, adopté le 18 décembre 2006, qui modernise la législation européenne en matière de substances chimiques, et met en place un système intégré unique d'enregistrement, d'évaluation et d'autorisation des substances chimiques dans l'Union européenne.

RoHS : Restriction of the use of certain Hazardous Substances in electrical and electronic equipment
(Restriction de l'utilisation de certaines substances dangereuses dans les équipements électriques et électroniques)

Directive européenne 2002/95/CE qui vise à limiter l'utilisation de six substances dangereuses.

7. EXIGENCES QUALITE GENERALES POUR LES FOURNISSEURS DE SODERN

7.1. ACCES AUX INSTALLATIONS PAR SODERN ET SES CLIENTS

{REQ 0010}

Le fournisseur assure le libre accès aux représentants de Sodern et aux clients de Sodern, aux locaux dans lesquels sont exécutés les produits et prestations, qu'ils soient réalisés chez le fournisseur ou chez ses sous-traitants. Ce droit d'accès concerne aussi tous les documents relatifs à la réalisation des produits ou prestations (hormis les documents protégés par une clause de confidentialité mentionnée dans les documents contractuels).

Les participants s'engagent à respecter le règlement intérieur et les règles de sécurité du fournisseur et/ou de ses sous-traitants.

Les visites peuvent être de 3 types :

- Audit sur tous ou l'un des sites du fournisseur où sont réalisés les produits et prestations commandés par Sodern. Ils seront menés dans le cadre de l'évaluation d'un nouveau fournisseur, du suivi d'un fournisseur stratégique, partenaire ou préférentiel (audit triennal - cf. [DR 04] & [DR 05]) ou sur un sujet spécifique lié à la réalisation du produit.
- Visite sur des sujets spécifiques tels que clôture de non-conformités, résolution de problème, moyens mis en œuvre pour l'exécution des produits ou prestations, système de management de la qualité, qualification des procédés spéciaux, etc... (liste non exhaustive).
- Inspection de matériel (par exemple dans le cas d'une recette, d'une précap, d'une FAI, etc...).

Dans les 2 premiers cas, un ordre du jour sera établi et soumis pour acceptation au fournisseur.

Dans le cas d'un audit, le délai de prévenance est de 15 jours.

7.2. DOCUMENTATION A JOINDRE A LA LIVRAISON

{REQ 0020}

Les produits livrés à Sodern doivent être accompagnés des documents demandés à la commande.

Ils seront à minima :

- Le bordereau de livraison indiquant
 - la référence de l'article (ASSY*, 4011*,...) et son indice,
 - la référence du plan (ENS*, DET*, ...) et son indice,
 - le numéro de commande et de ligne de commande Sodern,
 - la quantité d'articles livrés.
 - Les éventuels éléments accompagnant les pièces (témoins de contrôle, etc...)
- La déclaration de conformité en accord avec la norme [DR 01]
- Le cas échéant [DR 01]:
 - une copie de la demande de dérogation acceptée et **signée** par Sodern (cf. §7.6) [DR 01]
 - une copie de la demande de dérogation acceptée et **signée** par Sodern (cf. §7.15) [DR 01]
 - la documentation Sodern à renseigner par le fournisseur (ex : fiche suiveuse, rapport d'essai intermédiaire...)
- Et selon le domaine d'application :
 - rapport indiquant les résultats du contrôle ou de mesure (exemple : relevé dimensionnel)
 - certificat matière selon [DR 06].
 - déclaration de conformité du traitement (thermique et/ou de surface), précisant :
 - le nom normalisé du procédé
 - la référence et l'indice de la gamme de réalisation du procédé.

Pour l'ensemble de ces documents, le fournisseur vérifie la conformité des données fournies (exemples : courbes de traitement thermique, analyse matière...).

7.3. ETHIQUE ET REGLEMENTATION

{REQ 0030}

Le fournisseur s'engage à respecter les exigences légales et réglementaires applicables et en vigueur.

{REQ 0040}

Le fournisseur s'engage à respecter les normes en vigueur concernant la limitation d'emploi ou l'interdiction de certaines substances dangereuses (sauf spécifications particulières).

Les produits livrés doivent-être conformes aux directives :

- RoHS 2002/95/CE, relative à la limitation de l'utilisation de certaines substances dangereuses dans les équipements électriques et électroniques.
- La réglementation européenne REACH concernant l'enregistrement, évaluation et autorisation des produits chimiques.

La conformité doit-être mentionnée sur les certificats matière et/ou déclaration de conformité.

{REQ 0050}

Le fournisseur s'engage à sensibiliser les personnes participant à la réalisation du produit ou de la prestation à respecter un comportement éthiquement responsable, a minima telle qu'exigé dans la charte éthique [DA 03] rendue applicable dans chaque commande et mise à disposition des fournisseurs sur le site internet de Sodern.

7.4. SYSTEME DE MANAGEMENT QUALITE DES FOURNISSEURS

{REQ 0060}

Le fournisseur est capable de démontrer que son système de gestion de la qualité est conforme aux exigences de Sodern, suivant la définition du §6.

{REQ 0070}

Il doit tenir informé Sodern de l'évolution de ses certifications éventuelles et de toute évolution majeure de son système de management de la qualité.

{REQ 0080}

Dans le cadre du suivi de ses fournisseurs stratégiques, partenaires et préférentiels, Sodern effectuera des audits périodiques selon son plan d'audits annuel.

{REQ 0090}

Les personnes participant à la réalisation du produit ou de la prestation auront été sensibilisées à leur contribution au respect des exigences explicites et implicites devant conduire à la conformité du produit.

{REQ 0100}

Les personnes participant à la réalisation du produit ou de la prestation auront été sensibilisées sur leur contribution :

- à la sécurité des usagers du produit ou du service afin d'éliminer tout risque d'accident,
- à la sécurité du produit afin d'éliminer tout risque d'endommagement du produit avant, pendant ou après sa livraison.

7.5. GESTION DES RISQUES

{REQ 0110}

Le fournisseur doit effectuer une gestion des risques applicables à l'entreprise et aux produits dont la réalisation lui est confiée ou qu'il sous-traite.

En conséquence, le fournisseur doit identifier, évaluer, formaliser et communiquer les risques majeurs à Sodern.

7.6. PRISE EN COMPTE DES EXIGENCES

{REQ 0120}

Avant d'engager toute activité, le fournisseur doit savoir démontrer qu'il maîtrise toutes les exigences relatives aux produits et aux prestations qui lui sont confiés et/ou qu'il sous-traite à travers une revue de contrat.

{REQ 0130}

Dans ce cadre, si nécessaire, le fournisseur peut demander à s'écarter des exigences spécifiées pour un produit **avant** sa réalisation.

Le fournisseur pourra soumettre à Sodern tout écart qu'il juge acceptable, entre les exigences et la configuration applicable pour lancer un article en fabrication, à l'aide d'une demande de déviation (RFD) [DR 01].

Aucune activité de réalisation du produit ou de la prestation ne peut être réalisée sans que la RFD [DR 01] n'ait été acceptée et signée par Sodern.

7.7. CONCEPTION ET DEVELOPPEMENT DU PRODUIT

{REQ 0140}

Avant d'engager toute activité, le fournisseur doit savoir démontrer qu'il a planifié et qu'il a la maîtrise de la conception et développement du produit et des prestations.

{REQ 0150}

Le fournisseur doit définir les résultats attendus (paramètres, critères de succès...) ainsi que les revues et jalons à mener (type RDP, RCD, etc...).

En fin de développement, une revue spécifique est à prévoir pour autoriser le passage à la phase de production.

{REQ 0160}

Le fournisseur doit formaliser l'ensemble des activités nécessaires à la conception et au développement du produit. Les documents et enregistrements relatifs à ces activités sont conservés et disponibles. Toutes modifications de la conception et du développement doivent être réalisées selon le processus de gestion de la configuration.

{REQ 0170}

Le fournisseur doit mettre en place des activités :

- de vérification afin de s'assurer que les résultats attendus satisfont aux exigences suivant la définition du § 6.
- de validation afin s'assurer que le produit et la prestation répondent aux exigences suivant la définition du § 6.

{REQ 0180}

Préalablement et au moment de la conception du produit, le fournisseur doit s'assurer, que pour chaque opération, les ressources (moyens et ressources humaines) sont identifiées, habilitées, qualifiées et disponibles.

7.8. MAITRISE DE LA REALISATION CONFIEE A UN SOUS-TRAITANT DU FOURNISSEUR**{REQ 0190}**

Le fournisseur a la responsabilité de transmettre les exigences Sodern (suivant la définition du § 6) à l'ensemble de ses sous-traitants impliqués dans la réalisation du produit ou de la prestation. Il doit s'assurer qu'ils répondent à ces exigences, et démontrer la surveillance de ses sous-traitants.

{REQ 0200}

Le fournisseur doit disposer d'un système de prévention des pièces contrefaites.

{REQ 0210}

Le fournisseur s'assure que les exigences Sodern (suivant la définition du § 6) sont appliquées et s'engage à remonter tout écart lié à la sous-traitance.

{REQ 0220}

Sodern peut décider de réaliser un audit de sous-traitance du fournisseur, en accord avec ce dernier.

7.9. REALISATION DU PRODUIT OU DE LA PRESTATION**{REQ 0230}**

Avant d'engager toute activité, le fournisseur doit savoir démontrer qu'il a planifié et qu'il a la maîtrise de la réalisation du produit et des prestations.

{REQ 0240}

Le fournisseur doit avoir formalisé l'ensemble des tâches/opérations nécessaires à la réalisation du produit et des prestations. Pour garantir l'efficacité et la reproductibilité du processus, le fournisseur doit décrire :

- les instructions de travail,
- les équipements utilisés,
- les paramètres,
- les étapes de contrôles et de vérification des procédés de production et du produit.

{REQ 0250}

Préalablement et au moment de la réalisation du produit ou prestation, le fournisseur doit s'assurer, que pour chaque opération, les ressources (moyens et ressources humaines) sont identifiées, habilitées, qualifiées et disponibles.

{REQ 0260}

Si un contrôle par échantillonnage (type SPC) est réalisé, il doit être détaillé et documenté.

{REQ 0270}

Tout changement majeur dans le processus de réalisation doit être soumis pour approbation à Sodern. (Par exemple : transfert temporaire ou permanent de travaux, changement de procédé de fabrication,...)

7.10. COMMUNICATION DES ALERTES AVEC SODERN

{REQ 0280}

Le fournisseur doit prévenir Sodern en cas de découverte de problèmes chez lui ou chez un de ses sous-traitants ayant un impact sur les produits livrés ou à livrer.

{REQ 0290}

Dans le cas d'un risque d'obsolescence ou d'une obsolescence avérée (matière, composant..), le fournisseur doit informer Sodern et proposer des solutions alternatives incluant la gestion des risques et la qualification/vérification de l'élément remplaçant celui obsolète.

{REQ 0300}

Le fournisseur informe Sodern de toute modification structurelle ou d'organisation de son entité, en charge des travaux pour Sodern ayant un impact sur le coût, le délai et la qualité du produit.

{REQ 0310}

Dans le cas de transfert d'activité, le fournisseur doit prévenir Sodern (à savoir déménagement de site de fabrication, changement de sous-traitant, décision de sous-traitance d'une activité...).

{REQ 0320}

Le fournisseur doit prévenir Sodern en cas de changement de ses sous-traitants dans l'exécution des produits ou prestations.

{REQ 0330}

Sodern peut décider de réaliser un audit chez le fournisseur ou son sous-traitant en accord avec ces derniers afin de vérifier l'impact de l'alerte sur la conformité des produits.

Pour information, adresse générique du service de la performance fournisseur chez Sodern : supplierperformance@sodern.fr

7.11. PROCEDES SPECIAUX

{REQ 0340}

Sodern fait parvenir à ses sous-traitants de prestation la liste des procédés spéciaux qualifiés (Nom du fournisseur/ Intitulé du procédé / référence Gamme) [DR 01].

Le fournisseur tient à jour la liste des procédés spéciaux, mis en œuvre pour la réalisation du produit ou des prestations. Cela implique qu'il répercute au niveau de ses sous-traitants les exigences Sodern.

A la commande, si seul le procédé spécial est précisé, le fournisseur doit se référer à la liste en vigueur des procédés spéciaux autorisés.

Sinon Sodern spécifiera l'intitulé normalisé, le nom du fournisseur et la référence de gamme du procédé spécial. Dans certains cas spécifiés à la commande, Sodern peut laisser la possibilité de choisir son fournisseur. A la charge du fournisseur de vérifier les prérequis {cf REQ 0350}

N.B. : La qualification du couple procédé spécial / fournisseur est prononcée par Sodern pour une durée de 3 ans. La qualification d'un procédé spécial peut être suspendue si une dérive est détectée dans la réalisation du procédé chez le fournisseur, si des non-conformités sont générées. La liste des procédés spéciaux est alors mise à jour en conséquence par Sodern et diffusée aux fournisseurs. Si le fournisseur prouve que les défaillances sont résolues, le procédé pourra de nouveau être qualifié (Réédition de la liste puis diffusion).

{REQ 0350}

Le fournisseur vérifie que les moyens humains, le matériel et les procédures associées assurent la réalisation de ce procédé spécial de façon répétable. Les paramètres du procédé spécial doivent être spécifiés, qualifiés

et vérifiés par le fournisseur (ou Sodern le cas échéant). Cette qualification se base sur la réalisation d'essais et de contrôle à réaliser sur des échantillons ou éprouvettes.

N.B. : Si le fournisseur détient des accréditations NadCap ou des qualifications par des donneurs d'ordre, il doit le mentionner à Sodern.

{REQ 0360}

Le fournisseur doit assurer la traçabilité et la conservation des enregistrements liés aux procédés spéciaux.

7.12. FAI « REVUE 1^{ER} ARTICLE »**{REQ 0370}**

Sodern peut demander sur la commande la réalisation d'une revue de premier article au fournisseur. Celle-ci sera réalisée selon la norme EN9102 (cf. [DR 03]).

La FAI sera réalisée dans les cas suivants :

- lors d'une première fabrication série
- après une évolution de la définition, d'un procédé ou d'un processus de fabrication
- si le lieu de fabrication change
- si la pièce commandée n'a pas été fabriquée depuis 2 ans

Il ne s'applique pas aux prototypes, matériels standards ou catalogues, ni aux logiciels livrables.

7.13. IDENTIFICATION TRAÇABILITE**{REQ 0380}**

Le fournisseur maîtrise l'identification du produit et conserve les enregistrements.

Il doit être capable de :

- retrouver les documents intervenant dans la conception et la réalisation du produit (dossier de définition, dossier de fabrication, dossier de contrôle, etc...)
- tracer jusqu'à leur livraison, tous les produits ou lot de produits fabriqués à partir du même lot de matière première ou de composant
- tracer jusqu'à leur approvisionnement, tous les lots de matière première ou de composant à partir d'un produit ou lot de produits fabriqués

{REQ 0390}

Une correspondance formelle unique doit être établie entre la référence et/ou numéro d'identification de l'article du fournisseur et celui de Sodern.

7.14. PRESERVATION**{REQ 0400}**

Afin de s'assurer de la préservation du produit, le fournisseur garanti le stockage et la manipulation des produits et articles au cours de la réalisation du produit, des travaux et lors de la livraison.

{REQ 0410}

Dans le cas où Sodern fournit du matériel (matière première, outillages, matériel de contrôles, composants..), à réception le fournisseur s'engage à vérifier l'intégrité du matériel et informe Sodern de toute anomalie.

Il s'engage à en garantir la préservation.

{REQ 0420}

Si Sodern fournit de la documentation spécifique à compléter (fiche suiveuses, relevé de mesures...), le fournisseur a obligation de les compléter et de les retourner avec le matériel.

Il sera fait, renseigné et délivré par le fournisseur, autant de copies des fiches suiveuses que de lot de produits ou de produits sérialisés. Les fiches suiveuses devront suivre le produit à chaque étape de sa réalisation.

7.15. ECART A LA COMMANDE**{REQ 0430}**

Le fournisseur informe Sodern de tout écart à la commande dès qu'il en a connaissance.

Cela concerne en particulier :

- les dates contractuelles, qui sont celles confirmées par l'accusé de réception à la commande,
- la conformité aux processus de conception, de réalisation et de préservation du produit,
- la conformité du produit.

{REQ 0440}

Dans le cas d'une non-conformité rencontrée sur le produit **avant** livraison, le fournisseur informera Sodern en lui soumettant une demande de dérogation (RFW) [DR 03], écrite en français ou en anglais et stipulant :

- le nom et le numéro d'article Sodern du produit,
- le numéro de commande et de ligne de commande du produit,
- la cause du problème identifié
- les actions de sécurisation (à commencer par identifier et isoler la pièce non-conforme), les actions curatives, les actions correctives mises en place pour diminuer l'impact de cet écart et pour satisfaire la prochaine livraison.

Dans le cas où la recherche de cause et la mise en place de l'action corrective demanderaient des délais pouvant remettre en cause la date de livraison, le fournisseur indiquera dans sa RFW sa stratégie et les dates objectives de leur finalisation.

Aucun produit soumis à dérogation ne doit être envoyé à Sodern tant que la demande de dérogation n'a pas été renvoyée, acceptée et signée par Sodern. La demande de dérogation signée par Sodern est une autorisation de livraison du produit non conforme.

{REQ 0450}

En cas de non-conformité, le fournisseur reste responsable de la retouche du produit dans la mesure où la conformité des exigences est préservée (suivant la définition du § 6).

{REQ 0460}

Aucune non-conformité faisant suite à une erreur d'approvisionnement du fournisseur (ex : matière) ne doit faire l'objet d'une demande de dérogation, et le produit sera systématiquement refusé.

7.16. REFUS DE PRODUIT / RECLAMATION SODERN**{REQ 0470}**

Pour l'acceptation Sodern des produits après livraison, se référer aux conditions générales d'achats [DA 01]. Même si une recette a lieu chez le fournisseur, seul le contrôle d'entrée Sodern statue sur l'acceptation du produit.

{REQ 0480}

Dans le cas de non-conformités rencontrées sur le produit **après** livraison, Sodern émet un rapport de non-conformité fournisseur RNCF [DA 02] [DR 03] . Le fournisseur y indiquera :

- Les actions immédiates mises en œuvre (actions de sécurisation nécessaires et actions curatives),
- La cause et les actions correctives de l'anomalie
- La cause et les actions correctives de la non-détection par le fournisseur de l'anomalie

Le fournisseur peut répondre au RNCF sur son propre support du moment que ce dernier reprend bien les 4 thèmes cités ci-dessus

Le fournisseur doit répondre à minima sur les actions de sécurisations immédiates et sur le plan d'actions curatives sous 5 jours ouvrés à réception du RNCF ou des pièces non-conformes le cas échéant.

Dans le cas où la recherche de cause et la mise en place de l'action corrective demanderaient des délais supérieurs à ces 5 jours, le fournisseur indiquera dans le RNCF sa stratégie et les dates objectives de leur finalisation.

{REQ 0490}

Le fournisseur centralise et traite les écarts et actions remontées par Sodern.

Un dossier fournisseur traitant une non-conformité remontée par Sodern via un RNCF ne pourra pas être clos tant que Sodern n'aura pas formellement accepté de le clore.

{REQ 0500}

Le fournisseur doit garantir qu'aucune nouvelle réalisation d'un produit ne peut être engagée sans la clôture par Sodern des RNCF liés à ce produit.

7.17. ARCHIVAGE**{REQ 0510}**

Tous les enregistrements et les informations documentées (par exemple, gammes de fabrication, fiches suiveuses, fiches d'opérations, ordres de fabrication, fiches descriptives du procédé...) nécessaires à la réalisation des produits ou prestation pour Sodern doivent être archivés pour une période de 15 ans au minimum.

L'archivage documents classifiés Diffusion Restreinte devra respecter les règles fournisseurs pour la gestion des informations DR (cf. [DA 04]).

1. SUBJECT

This document defines Sodern's quality requirements that apply to its suppliers or sub-contractors by default, except where specific technical clauses or requirements are mentioned in the other contractual documents.

2. SCOPE

This document applies to all suppliers and sub-contractors who provide services or product used as component or in the manufacture process of Sodern's products, except for consumable or catalogue materials.
This document is available on Sodern's web site.

3. APPLICABLE DOCUMENTS

The documents referenced below apply to the version in effect when the order is made.

[DA01]	Sodern purchasing conditions	DAF/CT/PC/EF-337
[DA02]	Non-conformance report to supplier	ACH_00013303
[DA03]	Sodern purchasing ethic guide	IPS_00009674
[DA04]	Règles fournisseurs pour gestion info DR	PS__00005759

4. REFERENCE DOCUMENTS

The documents referenced below must be in the version in effect when the order is made.

[DR 01]	NF EN 9163	Aerospace series – Certificate of conformity requirements
[DR 02]	ECSS-Q-ST-10-09	Space product assurance – Non conformance control system
[DR 03]	NF EN 9102	Aerospace series - Quality systems - First article inspection
[DR 04]	PS__00010484	Processus "Gérer la relation fournisseur"
[DR 05]	IPS_00000686	Procédure audits qualités
[DR 06]	EN 10204	Types of inspection documents
[DR 07]	IPS__00000227	Gestion des déviations et dérogations
[DR 08]	PS__00013777	Procédure gestion des procédés spéciaux
[DR 09]	PS__00009714	Procédure d'utilisation du formulaire rapport de non-conformité fournisseur

5. ABBREVIATIONS, SYMBOLS AND ACRONYMS

CDR	Critical Design Review
DR	Diffusion Restreinte (Restricted Publication)
ECSS	European Co-operation for Space Standardization
FAI	First Article Inspection
NCR	Supplier Non-Conformity Report
NDT	Non Destructive Test
PDR	Preliminary Design Review
RFD	Request For Deviation
RFW	Request For Waiver
RQ	Sodern Quality Department Representative
SPC	Statistical Process Check

6. DEFINITIONS

SPECIAL PROCESS: process used in a manufacturing operation likely to modify the physical, chemical or metallurgical properties of an article in a way that cannot be detected in the normal manufacturing cycle. The Non Destructive Test operations (NDT) are associated with a similar process.

PRODUCT: All the articles designed, developed and manufactured, and associated documents for which the production is under supplier responsibility, in compliance with orders requirements

REQUIREMENTS : All the specifications that define the product or the service to be performed by the supplier. These requirements are indicated at least in this document (PS__00014847), the purchasing conditions document of Sodern (cf. [DA01]), the purchasing order and all the document called by the order.

REACH : Registration, evaluation and authorization of chemicals
Regulation from European parliament and European Union council, date from December 18th 2006, which modernizes European laws in terms of chemical products, and gives a unique integrated system for recording, assessment and authorization of chemical products in European Union.

RoHS : Restriction of the use of certain Hazardous Substances in electrical and electronic equipment
European Directive 2002/95/CE that aims to limit the use of six hazardous products

WORK: all of the supplies or services to be provided by the Supplier according to the provisions in the order,

7. GENERAL QUALITY REQUIREMENTS FOR SODERN SUPPLIERS

7.1. ACCESS TO INSTALLATIONS BY SODERN AND ITS CUSTOMERS

{REQ 0010}

The supplier guarantees open access for Sodern representatives and customers to the premises where the work is carried out, whether on supplier premises or on the supplier sub-contractors' premises.

This access right also applies to all documents relating to the work (except for documents that are protected by a non-disclosure agreement mentioned in the contractual documents).

The participants undertake to respect the interior regulations and the safety rules of the supplier and/or their own suppliers.

There may be 3 types of visit:

- Audit at one or all suppliers sites where the work ordered by Sodern is carried out. These audits will be conducted to assess a new supplier, monitor a strategic, partner or preferential supplier (triennial audit - see **Erreur ! Source du renvoi introuvable.** and [DR 05]) or in the context of a specific issue related to the product realization.
- Visit for specific issues, such as non-conformity closure, problem-solving, the resources implemented to carry out the work, the quality management system, the special process qualification, and so on... (not exhaustive list).
- Material inspection (in the context of buy off for example or FAI).

In the first 2 cases, an agenda will be prepared and submitted to the supplier for acceptance.

In case of audit, the notice period is 15 days.

7.2. DOCUMENTATION TO BE ATTACHED TO THE DELIVERY

{REQ 0020}

The products delivered to Sodern must be accompanied by the documents asked within the order.

They will be at least :

- Delivery note indicating :
 - article reference (ASSY*, 4011*...) and its index,
 - drawing reference (ENS*, DET*, ...) and its index,
 - Sodern's purchasing order number and line number,
 - quantity of parts delivered,
 - possible elements that should come with parts delivered (witnesses and so on)
- Declaration of conformity based on **Erreur ! Source du renvoi introuvable.** standard
- Where applicable :
 - copy of the deviation request **accepted** and **signed** by Sodern (see §7.6) **Erreur ! Source du renvoi introuvable.**
 - copy of the concession request **accepted** and **signed** by Sodern (see §7.15) **Erreur ! Source du renvoi introuvable.**
 - Sodern's documentation to fulfil by the supplier, as for example: traveller sheet (FS___), test report (RINT), and so on...
- Depending on the domain :
 - report given inspection or measurement results, as for example measurement report
 - material certificate, as required in [DR 06]
 - declaration of conformity for special process (coating and/or heat treatment), indicating :

- standard name of the process
- work instruction reference and index of the process

For all of these documents, the supplier shall check conformity of data (for example: heat treatment curves, mechanical or chemical material analysis, and so on...).

7.3. ETHIC AND REGULATION

{REQ 0030}

The supplier takes the commitment to respect applicable and operative legal requirements and regulations.

{REQ 0040}

The supplier takes the commitment to respect applicable standards with regards to restriction or prohibition of the use of certain hazardous substances (except specific regulations).

Products to be delivered shall be compliant with directives:

- RoHS 2002/95/CE, regarding restriction of the use of certain Hazardous Substances in electrical and electronic equipment
- European Regulation REACH about registration, evaluation and authorization of chemicals

The compliancy shall be mentioned within material certificates and/or declaration of conformity.

{REQ 0050}

The supplier takes the commitment to aware all the people involved in the product realization or the service, to respect an ethical behaviour, at least as required in the Sodern's ethic guide [DA03] applicable for every purchasing order and available on Sodern's web site.

7.4. SODERN SUPPLIERS' QUALITY MANAGEMENT SYSTEM

{REQ 0060}

The supplier is able to demonstrate that their quality management system conforms to Sodern's requirements, in accordance to §6 definition.

{REQ 0070}

The supplier must keep Sodern informed of any changes to these certifications and any major changes to their quality management system.

{REQ 0080}

In the framework of strategic, partner, preferential supplier management, Sodern will perform periodic audit in accordance with its yearly audit plan.

{REQ 0090}

People involved in the product realization or the service, shall be aware of their contribution to product or service conformity, regarding explicit and implicit requirements.

{REQ 0100}

People involved in the product realization or the service, shall be aware of their contribution:

- to the safety of product or service users in order to avoid any risk of casualty
- to the safety of the product in order to avoid any risk of product damage before, during and after its delivery.

7.5. RISK MANAGEMENT

{REQ 0110}

The supplier must manage risks regarding its own company and regarding the product it has to manufacture or it subcontracts.

Then, the supplier shall identify, evaluate, document, and communicate major risk to Sodern.

7.6. REQUIREMENTS REVIEW

{REQ 0120}

Before service or product realization, the supplier must be able to demonstrate that it controls all the requirements of product that it has to produce and/or it subcontracts, within a contract review.

{REQ 0130}

In this framework, if necessary, the supplier can ask for modification of requirements of the product before its realization.

The supplier may submit to Sodern any deviation that it deems acceptable, between the requirements and the applicable configuration of part manufacturing, by using a request for deviation (RFD) **Erreur ! Source du renvoi introuvable.**

Product or service shall not be realized as long as the RFD **Erreur ! Source du renvoi introuvable.** is not accepted and signed by Sodern.

7.7. PRODUCT DESIGN AND DEVELOPMENT

{REQ 0140}

Before starting any activity, the supplier shall be able to prove it planned and it controls the design and development of products and services.

{REQ 0150}

The supplier shall define expected results (parameters, success criteria...), as well as reviews and milestones to perform (as PDR, CDR, and so on...)

At the end of the development, a specific review shall be stood to launch the production phase.

{REQ 0160}

The supplier shall formalize all the activities needed for the design and development of the product. Documents and recording corresponding to these activities shall be kept and available. all the modifications during the design and development of the product shall be managed in compliance with the process og configuration management.

{REQ 0170}

The supplier shall implement activities:

- of verification, to ensure that results expected meet requirements, according to definition in §6
- of validation, to ensure that the product and the service meet requirements, according to definition in §6

{REQ 0180}

Beforehand, and as the design and development are being realized, the supplier shall ensure for each operation that the resources (equipment and human resources) are identified, authorised and available.

7.8. CONTROL OF EXTERNALLY PROVIDED PRODUCTS**{REQ 0190}**

The supplier is responsible for sending Sodern's requirements (according to definition in §6) to all of its sub-contractors involved in the realization of the product or the service.
It ensures that these requirements are applied by sub-contractors and proves the control of them.

{REQ 0200}

The supplier shall have a process to prevent counterfeit parts.

{REQ 0210}

The supplier shall ensure that its sub-contractors meet Sodern's requirements (according to definition in §6) and takes the commitment to inform Sodern about any non-compliance due to its sub-contractors.

{REQ 0220}

Sodern may decide to audit the supplier's sub-contractor by agreement with the supplier.

7.9. PRODUCTION AND SERVICE PROVISION**{REQ 0230}**

Before starting any activity, the supplier shall be able to prove it planned and it controls product or service.

{REQ 0240}

The supplier must formalize all the tasks/operations needed for the product or work.
To ensure efficiency and reproducibility of the process, the supplier shall detail:

- work instructions,
- equipment used,
- parameters,
- test and verification steps regarding production process and product.

{REQ 0250}

Beforehand, and as the product or service is being realized, the supplier must ensure for each operation that the resources (equipment and human resources) are identified, authorised and available.

{REQ 0260}

If a statistical process check (SPC) is carried out, it must be detailed.

{REQ 0270}

Any major changes in the manufacturing process must be submitted to Sodern for approval.
(For example: temporary or permanent transfer of the work, change in manufacturing process, etc.).

7.10. ALERTS

{REQ 0280}

The supplier must alert Sodern if any problems are discovered on their premises or the premises of their sub-contractors that have an impact on the products delivered or to be delivered.

{REQ 0290}

If there is a risk of obsolescence or if any obsolescence is observed (material, component, etc.), the supplier must inform Sodern and suggest alternative solutions, including risk management and qualification/verification.

{REQ 0300}

The supplier informs Sodern of any structural or organisational modifications in its entity that have an impact on the product cost, delay and quality.

{REQ 0310}

The supplier must inform Sodern of any work transfer plans (i.e. transfer of the manufacturing site, change in sub-contractor, decision to sub-contract an activity, etc.).

{REQ 0320}

The supplier must alert Sodern if there are changes in suppliers while the work is being carried out.

{REQ 0330}

Sodern is entitled to audit the supplier or its sub-contractor, with their agreement, to check that this change will not have any impact on the product conformity.

For information, generic email address of the supplier performance department: supplierperformance@sodern.fr

7.11. SPECIAL PROCESSES

{REQ 0340}

Sodern send to its suppliers the list of qualified special processes (Name of supplier / Title of process / Specification reference) [DR 08].

The supplier keeps an up to date list of special processes, that are implemented for product/service. This means that they pass on the Sodern requirements to these sub-contractors.

In the purchasing order, if a generic special process is specified, the supplier have to refer to the current list of qualified special processes.

Otherwise, Sodern will specify the standardized title, the name of the supplier and the specification reference of the special process. In certain cases specified in the purchasing order, Sodern may allow the possibility of choosing its supplier. It is up to the supplier to check the prerequisites {cf REQ 0350}.

N.B.: The qualification of the special process/supplier couple is pronounced by Sodern for a period of 3 years. The qualification of a special process can be suspended if a drift is detected in the realization of the process at the supplier premise or if non-conformities occurred. The list of special processes is then updated accordingly by Sodern and sent to suppliers. If the supplier proves that the failures have been resolved, the process can be qualified again (the list is revised and sent).

{REQ 0350}

The supplier checks that the human resources, equipment and the associated processes guarantee that this special process can be carried out repeatedly. The special process's parameters must be specified and qualified by the supplier (or Sodern as appropriate). This qualification is based on tests and checks to be carried out on samples or specimens.

Nota : The supplier must inform Sodern if they have any NadCap accreditations or qualifications from major customers.

{REQ 0360}

The supplier shall ensure traceability and storage of special processes recording.

7.12. FAI "1ST ARTICLE INSPECTION"**{REQ 0370}**

Sodern may request in the supplier order to carry out the first article inspection. This review will be carried out according to standard EN 9102 (see [DR 03]).

The FAI will be carried out in the following cases:

- During a first series manufacture
- After a change of definition or process
- If the manufacturing location changes
- If the part ordered has not been manufactured for over 2 years

The first article inspection does not apply to prototypes, standard or catalogue materials or deliverable software.

7.13. IDENTIFICATION AND TRACEABILITY**{REQ 0380}**

The supplier controls the product identification and keeps records of it.

The supplier must be able to:

- Find the manufacturing, assembly, testing and verification documents for a product (definition file, manufacturing file, control file, and so on...)
- Trace all the products or product batches manufactured from the same raw materials batch or component to their delivery.
- Trace all the raw materials batch or component from their supplying to products or product batches manufactured.

{REQ 0390}

A unique formal correspondence must be established between the supplier and Sodern article reference and/or identification number.

7.14. PRESERVATION**{REQ 0400}**

In order to ensure the product preservation, the supplier guarantees the storage and handling of the products and articles while the product is being produced, the work is being carried out and during delivery.

{REQ 0410}

If Sodern provides material (raw material, tooling, test material, components, etc.), the supplier undertakes to check the integrity of the material at reception and informs Sodern of any anomalies.

The supplier takes the commitment to guarantee its preservation.

{REQ 0420}

If Sodern provides specific documentation to be filled in (monitoring files, measurement records, etc.), the supplier has to fill it in and send it back with the material.

The supplier shall make, fulfil and provide as much copies of traveller sheets as product batches or serialized products. Traveller sheets shall come with the product for every step of its manufacturing.

7.15. DEVIATION WITH THE PURCHASING ORDER**{REQ 0430}**

The supplier informs Sodern of any differences with the order as soon as they are aware of them.

In particular, this relates to:

- The contractual dates, which are the ones confirmed within the acknowledgement,
- The conformity with the product design, realization and preservation process,
- The product conformity.

{REQ 0440}

In the case of a product non-conformity detected on the product **before** the delivery, the supplier will inform Sodern of it, and submit a request for waiver (RFW) [DR 03], stipulating:

- the name and the Sodern's reference number of the article,
- the purchasing order number and line number of the product,
- the root cause of the problem identified,
- the immediate actions (starting with identification and isolation the not-compliant part), curative and corrective actions taken to reduce the impact of this non-conformity and to satisfy the next delivery.

If the corrective action requires a longer search process, the supplier will indicate its strategy and the associated schedule.

No product under waiver shall be delivered to Sodern until the RFW is not returned, accepted and signed by Sodern. The RFW signed by Sodern is an authorization to deliver a not-compliant part.

{REQ 0450}

In case of non-conformity, the supplier is still in charge of the correction of the product, considering the compliance to requirements is guaranteed (according to definition in §6)

{REQ 0460}

No non-conformity due to a supplier mistake in its own supplying (for example: raw material) shall be the purpose of a RFW, and the product will be systematically rejected.

7.16. PRODUCT REJECTION / SODERN'S CLAIM**{REQ 0470}**

Refer to the general purchasing conditions for Sodern's product acceptance after delivery.

Even if a buy off is carried out on the supplier's premises, the product acceptance will be given after the Sodern's incoming inspection.

{REQ 0480}

In the case of a product non-conformity detected on the product **after** the delivery, Sodern will send a non-conformance report (NCR - see [DA02] [DA02]). The supplier will answer by precising:

- immediate actions performed (necessary containment actions and corrections),
- root cause and corrective actions regarding the non-conformance,
- root cause and corrective actions regarding the non-detection of the anomaly by itself.

The supplier can respond to the NCR on its own form as long as it covers the 4 items mentioned above. The supplier responds at least to the containment and immediate actions of the report within 5 working days, from the moment it received NCR or of the parts' return as appropriate.

If the root cause analysis and corrective action require a longer search process than 5 days, the supplier will indicate in the NCR the associated strategy and schedule.

{REQ 0490}

The supplier centralises deviations and actions requested by Sodern and processes them effectively.

A non-conformance report raised by Sodern cannot be closed until Sodern has formally accepted the closure.

{REQ 0500}

The supplier shall guaranty that no new product manufacturing could be engaged until Sodern has closed the NCR associated to the product.

7.17. ARCHIVING**{REQ 0510}**

All records and documentations (as for example: work instruction, traveller sheets, operation sheet, work orders, process description sheet, and so on...) related to the Sodern work must be archived for at least 15 years.

The archive of restricted publication classified documents shall respect supplier requirements for management of DR documents.